



KEMENTERIAN AGAMA R.I
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
RADEN INTAN LAMPUNG

Jl.Letkol H.Endro Suratmin, Sukarame I, Bandar Lampung 35131, Telp.(0721) 780887
website: www.radenintan.ac.id email: humas@radenintan.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor : B- 2398 /Un.16/R/Kp.00.2/11/2021

Tentang

**RALAT PENERIMAAN DOSEN TETAP BUKAN PNS DAN
TENAGA KEPENDIDIKAN UIN RADEN INTAN LAMPUNG**

Berdasarkan pemenuhan kebutuhan rasio dosen dengan mahasiswa pada Program Studi (Prodi), untuk itu UIN Raden Intan Lampung membuka kesempatan bagi Bpk/Ibu/Sdr untuk bergabung menjadi Dosen Tetap Bukan PNS dan Tenaga Kependidikan pada UIN Raden Intan Lampung, dengan ketentuan sebagai berikut :

A. FORMASI DOSEN

NO	JENIS JABATAN	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI	RENCANA PENEMPATAN
1.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN-TEKNIK LINGKUNGAN	S-1 & S-2 TEKNIK LINGKUNGAN	6	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
2.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN - ARSITEKTUR	S-1 & S-2 ARSITEKTUR	6	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
3.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN - KIMIA	S-2 KIMIA	2	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
4.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – BAHASA INDONESIA	S- 2 BAHASA INDONESIA	1	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
5.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – TELAHAH KURIKULUM	S-2 MANAJEMEN PENDIDIKAN/MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM/PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	2	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
6.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – ILMU KALAM	S-2 ILMU KALAM/AKIDAH FILSAFAT/ AKIDAH FILSAFAT ISLAM	1	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
7.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – PEMBELAJARAN FIKIH	S-2 HUKUM KELUARGA/HUKUM KELUARGA ISLAM/HUKUM EKONOMI SYARIAH/HUKUM TATA NEGARA/PEND. AGAMA ISLAM	1	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
8.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – BAHASA ARAB	S-2 BAHASA ARAB	1	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
9.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – STATISTIK PENDIDIKAN	S-2 STATISTIKA	2	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
10.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN - MATEMATIKA	S-2 MATEMATIKA	1	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
11.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN - STATISTIKA	S-2 STATISTIKA	1	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
12.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – SENI MUSIK	S-2 SENI MUSIK	1	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
13.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – AL BALAGHAH	S-2 PEND. BAHASA ARAB	1	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan

14.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN - ZOOLOGI	S-2 BIOLOGI/ S-2 ZOOLOGI/ S2-SAINS VETERINER	1	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
15.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – ENGLISH FOR SPESIFIC PURPOSES	S-2 PEND. BAHASA INGGRIS	2	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
16.	DOSEN	ASISTEN AHLI/LEKTOR DOSEN –MANAJEMEN KURIKULUM DAN PROGRAM PENDIDIKAN	S-2/S-3 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM	3	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
17.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – PEND. FISIKA	S-2 PENDIDIKAN FISIKA	1	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
18.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN - KEPERAWATAN	S-1 & S-2 KEPERAWATAN/ ILMU KEPERAWATAN	6	Fakultas Ushuluddin
19.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – ILMU GIZI	S-1 & S-2 ILMU GIZI/ GIZI	6	Fakultas Ushuluddin
20.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – DESAIN KOMUNIKASI VISUAL	S-1 & S-2 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL	6	Fakultas Ushuluddin
21.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – HUBUNGAN INTERNASIONAL	S-1 & S-2 HUBUNGAN INTERNASIONAL	6	Fakultas Ushuluddin
22.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – SOSIOLOGI AGAMA	S-2 SOSIOLOGI/S-2 SOSIOLOGI AGAMA	1	Fakultas Ushuluddin
23.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – ADMINISTRASI PUBLIK	S-2 ADMINISTRASI PUBLIK	1	Fakultas Ushuluddin
24.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – ISLAM DAN BUDAYA LOKAL/LAMPUNG	S-2 FILSAFAT / S-2 ANTROPOLOGI	1	Fakultas Ushuluddin
25.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – PSIKOLOGI SOSIAL	S-2 MAGISTER ILMU PSIKOLOGI PEMINATAN PSIKOLOGI SOSIAL	1	Fakultas Ushuluddin
26.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – AGAMA DAN RESOLUSI KONFLIK	S-2 STUDI AGAMA-AGAMA/ S2 – AGAMA DAN RESOLUSI KONFLIK	1	Fakultas Ushuluddin
27.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – MANAJEMEN RESIKO	S -2 MAGISTER MANAJEMEN	1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
28.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – MANAJEMEN SYARIAH	S -2 EKONOMI SYARIAH/ S-2 MAGISTER MANAJEMEN/ S-2 MANAJEMEN BISNIS DAN KEUANGAN SYARIAH/ S-2 MANAJEMEN SYARIAH	2	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
29.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – STATISTIK EKONOMI DAN BISNIS	S-2 ILMU EKONOMI/ S-2 EKONOMI PEMBANGUNAN/ S-2 STATISTIK	1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
30.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – MANAJEMEN KEUANGAN SYARIAH	S-2 EKONOMI SYARIAH	1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
31.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – MANAJEMEN RESIKO BANK SYARIAH	S -2 EKONOMI SYARIAH	1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
32.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – MATEMATIKA EKONOMI DAN BISNIS	S-2 EKONOMI	1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
33.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – AKUNTANSI ZISWAF	S-2 AKUNTANSI ISLAM/ S-2 AKUNTANSI SYARIAH/ / S-2 AKUNTANSI	1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
34.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – AUDIT SYARIAH	S-2 AKUNTANSI ISLAM/ S-2 AKUNTANSI SYARIAH/ S-2 AKUNTANSI	1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
35.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – AKUNTANSI SYARIAH	S-2 AKUNTANSI ISLAM/ S-2 AKUNTANSI SYARIAH/ / S-2 AKUNTANSI	1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam

36.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – ILMU EKONOMI	S-2 ILMU EKONOMI/ S-2 EKONOMI PEMBANGUNAN	1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
37.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – BAHASA INGGRIS	S-2 SASTRA INGGRIS/ S-2 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
38.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – INFORMATIKA DAN APLIKASI KOMPUTER	S-2 MAGISTER INFORMATIKA	1	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
39.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – HUKUM PAJAK	S-2 HUKUM ADMINISTRASI NEGARA/ S-2 HUKUM EKONOMI SYARI'AH/	2	Fakultas Syariah
40.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – HUKUM PIDANA	S-2 ILMU HUKUM (KONSENTRASI HUKUM PIDANA)	1	Fakultas Syariah
41.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – FIKIH IBADAH	S-2 ILMU SYARI'AH/ S-2 HUKUM ISLAM	1	Fakultas Syariah
42.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – HUKUM ACARA PERDATA	S-2 ILMU HUKUM	1	Fakultas Syariah
43.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – HUKUM ACARA PIDANA	S-2 ILMU HUKUM	1	Fakultas Syariah
44.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – ILMU FALAQ	S-2 SYARI'AH/ S-2 ILMU FALAQ	1	Fakultas Syariah
45.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – HUKUM DAGANG	S-2 HUKUM EKONOMI/S-2 HUKUM BISNIS/ S-2 HUKUM EKONOMI SYARIAH	1	Fakultas Syariah
46.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – HUKUM AGRARIA	S-2 ILMU HUKUM/ S-2 HUKUM EKONOMI SYARI'AH	1	Fakultas Syariah
47.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – HUKUM KETENAGAKERJAAN	S-2 ILMU HUKUM/ S-2 HUKUM PERBURUHAN	1	Fakultas Syariah
48.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – FIQH SIYASAH	S-2 HUKUM TATA NEGARA ISLAM/ S-2 SIYASAH/ S-2 SYARI'AH / JINAYAH SIYASAH	2	Fakultas Syariah
49.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN - EKOLOGI PERPUSTAKAAN	S-2 MAGISTER ILMU LINGKUNGAN	1	Fakultas Adab
50.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN - METODE STUDI ISLAM	S-2 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	1	Fakultas Adab
51.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN- ILMU PERPUSTAKAAN	S-2 MAGISTER ILMU PERPUSTAKAAN/ ILMU PERPUSTAKAAN ISLAM/PERPUSTAKAAN	2	Fakultas Adab
52.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN - ILMU SEJARAH PERADABAN ISLAM	S-2 MAGISTER PENDIDIKAN SEJARAH/S-2 SEJARAH PENDIDIKAN ISLAM	1	Fakultas Adab
53.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN - FORMATOLOGI ACARA	S-2 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM/ S-2 ILMU KOMUNIKASI	1	Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi
54.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN- TEKNIK MENULIS DAN Mencari Berita	S-2 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM / S-2 ILMU KOMUNIKASI	1	Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi
55.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN - EKOLOGI PEMBANGUNAN	S2-SOSIOLOGI PEDESAAN/S-2 SOSIOLOGI	1	Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi
56.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN- BAHASA INGGRIS	S-2 BAHASA INGGRIS	1	Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi
57.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN - WISATA RELIGI	S-2 MANAJEMEN DAKWAH	1	Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi

58.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – MANAJEMEN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	S-2 SOSIOLOGI ISLAM/S-2 SOSIOLOGI	1	Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi
59.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – KONSELING INDIVIDU	S-2 BIMBINGAN DAN KONSELING ISLAM / S-2 BIMBINGAN DAN KONSELING	1	Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi
61.	DOSEN	ASISTEN AHLI DOSEN – PSIKOLOGI ABNORMAL	S-2 PSIKOLOGI/S-2 PSIKOLOGI ISLAM	1	Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi

B. TENAGA KEPENDIDIKAN (TENDIK)

NO	JENIS JABATAN	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI	RENCANA PENEMPATAN
1.	TENDIK	TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN	D -3 FISIKA INSTRUMEN ELEKTRONIKA/TEKNIK ELEKTRO	2	UIN RADEN INTAN LAMPUNG
2.	TENDIK	PENGELOLA PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN PENDAPATAN	D-3 AKUNTANSI/ D-3 MANAJEMEN PEMASARAN	2	UIN RADEN INTAN LAMPUNG
3.	TENDIK	ANALIS APLIKASI DAN PENGELOLAAN DATA SISTEM KEUANGAN	S-1 AKUTANSI/ S-1 AKUNTANSI SYARIAH/ S-1 PERBANKAN SYARIAH/ S-1 EKONOMI SYARIAH/ S-1 EKONOMI / S-1 MANAJEMEN BISNIS SYRAIAH/ S-1 MANAJEMEN	6	UIN RADEN INTAN LAMPUNG
4.	TENDIK	PENYUSUN MATERI RENCANA PROGRAM LABORATORIUM PENGUJIAN	S-1 FISIKA/ S-1 BIOLOGI	2	UIN RADEN INTAN LAMPUNG
5.	TENDIK	ANALIS KESEHATAN	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	2	UIN RADEN INTAN LAMPUNG
6.	TENDIK	ANALIS HUKUM	S-1 ILMU HUKUM/ S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM/ S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH/ S-1 HUKUM TATA NEGARA	2	UIN RADEN INTAN LAMPUNG
7.	TENDIK	ANALIS PELAKSANAAN AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN	LULUSAN PTKIN/ PTN / PTS (BAGI LULUSAN PTS WAJIB MELAMPIRKAN AKREDITASI PT / PRODI MINIMAL B)	5	UIN RADEN INTAN LAMPUNG
8.	TENDIK	ANALIS MUTU AKADEMIK	LULUSAN PTKIN/ PTN / PTS (BAGI LULUSAN PTS WAJIBMELAMPIRKAN AKREDITASI PT / PRODI MINIMAL B)	4	UIN RADEN INTAN LAMPUNG

B. PERSYARATAN PELAMAR

1. Warga Negara Indonesia;
2. Beriman dan Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
3. Setia dan taat kepada Pancasila dan UUD 1945, serta Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Pemerintah Republik Indonesia
4. Bisa membaca Al-Qur'an.
5. Tidak sedang dipidana/tidak pernah dihukum penjara berdasarkan keputusan pengadilan yang telah berkekuatan Hukum Tetap.
6. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS,Calon/Anggota TNI/Polri;
7. Tidak berkedudukan sebagai anggota atau pengurus partai politik;
8. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
9. Memenuhi persyaratan kualifikasi (jenjang dan jurusan) yang sesuai dengan kebutuhan;
10. Surat Keterangan Sehat Jasmani (Minimal Puskesmas)

11. Sudah melaksanakan Vaksinasi Covid-19 minimal Dosis Ke-1
12. Bukan dosen tetap di perguruan tinggi negeri/swasta dibuktikan dengan adanya surat pernyataan yang bermaterai 10.000;(bagi formasi dosen)
13. Untuk pelamar lulusan dari luar negeri ijazahnya telah mendapatkan penetapan penyeteraan dari Panitia Penilaian Ijazah Luar Negeri Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
14. Berusia setinggi-tingginya **55 (lima puluh lima)** tahun per **8 November 2021** untuk Tenaga Dosen.
15. Berusia setinggi-tingginya **35 (tiga puluh lima)** tahun per **8 November 2021** untuk Tenaga Kependidikan (Tendik). Untuk usia pelamar 35 sampai dengan 40 tahun harus melampirkan keterangan wiyata bakti dari Instansi pemerintah/ swasta minimal lima tahun masa kerja bermaterai (Format terlampir).
16. Khusus dosen bahasa Inggris dan Arab harus melampirkan sertifikat TOEFL/ TOAFL.

C. SYARAT KHUSUS DOSEN TETAP BUKAN PNS :

1. Berpendidikan minimal S2 (Magister) diprioritaskan S3 (Doktor)
2. Tidak terikat di Perguruan Tinggi lain

D. SYARAT KHUSUS TENAGA KEPENDIDIKAN

1. Berpendidikan D3 (Diploma) dan S1(Sarjana)
2. Tidak terikat di Instansi lain

E. PERSYARATAN LAMARAN

1. Surat Lamaran Kerja (Format terlampir)
2. Surat Pernyataan bukan dosen tetap di perguruan tinggi negeri/swasta bermaterai 10.000 (Format terlampir)
3. Foto copy KTP;
4. Ijazah Legalisir yang digunakan sebagai dasar pelamaran (Ijazah kualifikasi pendidikan sesuai dengan yang dibutuhkan pada setiap jabatan yang dilamar) ;
5. Transkrip Nilai Legalisir yang digunakan sebagai dasar pelamaran;
6. Pas foto berwarna terbaru ukuran 3x4 sebanyak 2 lembar;
7. Curriculum Vitae (CV)
8. Tidak terlibat dalam penyalahgunaan NAPZA/Narkoba (dibuktikan dengan surat pernyataan) bermaterai 10.000.(Format terlampir)
9. Prin Out Sertifikat Vaksin minimal dosis Ke-1.
10. Surat Pernyataan tidak pernah menjalani hukuman berdasarkan putusan pengadilan bermaterai 10.000,- (Format terlampir)
11. Surat Pernyataan tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta bermaterai 10.000; (Format terlampir)
12. Sertifikat *toefl/toafl* (bagi pelamar formasi dosen bahasa)
13. Bukti pengalaman sebagai dosen (Sebagai bahan pertimbangan)
14. Publikasi Ilmiah Jurnal dll (Sebagai bahan pertimbangan bagi pelamar formasi dosen)
15. Seluruh berkas dimasukkan kedalam map Snelcher berwarna merah untuk Dosen dan Kuning untuk Tenaga Kependidikan

F. TATA CARA PENDAFTARAN :

1. Semua berkas pendaftaran diterima oleh Panitia Seleksi Penerimaan dalam 2 (dua) bentuk, yaitu *hardcopy* dan *softcopy*, dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Berkas *hardcopy* diserahkan kepada Panitia Seleksi Penerimaan pada Bagian Kepegawaian UIN Raden Intan Lampung di Gedung Rektorat Lt. 6 Gedung Akademik dan Research Center dengan alamat **Jl. Letkol. H. Endro Suratmin, Sukarame I, Bandar Lampung paling lambat tanggal 10 November 2021.**
 - b. Menyiapkan dokumen dalam bentuk *softcopy* :
 - a. KTP
 - a) Pas Foto
 - b) Ijazah Pendidikan Terakhir (Asli)
 - c) Transkrip Pendidikan Terakhir (Asli)
 - d) Surat Lamaran Pekerjaan
 - e) Curriculum Vitae (CV)
 - f) Surat pernyataan Tidak terlibat dalam penyalahgunaan NAPZA/Narkoba bermaterai 10.000.
 - g) Surat Pernyataan tidak pernah menjalani hukuman berdasarkan putusan pengadilan bermaterai 10.000.
 - h) Surat Pernyataan tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri.atau tidak dengan hormat sebagai PNS/TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta bermaterai 10.000.
 - c. Berkas *softcopy* (dalam satu file PDF) dikirim ke e-mail kepegawaian@radenintan.ac.id.
 - d. Pendaftaran dimulai tanggal **8 s.d. 10 November 2021** pada jam **09.00-16.00 WIB**.

G. SELEKSI DAN PELAKSANAAN UJIAN

1. Proses seleksi dilakanakan dalam 2 tahap :
 - a. Seleksi Administrasi (*Verifikasi*)
 - b. Tes Kompetensi :
 - 1) Bidang Keahlian wawancara
 - 2) *Microteaching* (khusus pelamar Dosen)
2. Pelamar wajib mengikuti seluruh tahapan rekrutmen dengan system gugur agar bisa dinyatakan lulus dan diterima.
3. Pengumuman hasil seleksi berkas administrasi pada tanggal **12 November 2021** pada *Website* UIN Raden Intan lampung: <https://www.radenintan.ac.id/pengumuman>
4. Pelaksanaan Ujian
 - a. **Tempat**
Tempat pelaksanaan ujian pada **15 November 2021** bertempat di UIN Raden Intan Lampung Jl. Letkol H. Endro Suratmin, Sukarame Bandar Lampung
 - b. **Pengumuman**
Pengumuman hasil Seleksi tanggal **16 November 2021**

H. LAIN-LAIN

1. Pelamar atau peserta seleksi Dosen Tetap Bukan PNS dan Tenaga Kependidikan UIN Raden Intan Lampung Tahun 2021, **TIDAK DIPUNGUT BIAYA**;
2. Pendaftaran yang dilakukan di luar waktu yang telah ditentukan dianggap tidak sah;
3. **Bagi pelamar yang memberikan keterangan tidak benar/palsu pada saat pendaftaran, pemberkasan, maupun setelah diangkat menjadi** Dosen Tetap Bukan PNS dan Tenaga Kependidikan **UIN Raden Intan Lampung Tahun 2021. UIN Raden Intan Lampung berhak membatalkan kelulusan serta memberhentikan status sebagai** Dosen Tetap Bukan PNS dan Tenaga Kependidikan;
4. Keputusan Panitia Seleksi Penerimaan Dosen Tetap Bukan PNS dan Tenaga Kependidikan UIN Raden Intan Lampung Tahun Anggaran 2021 bersifat MUTLAK dan tidak dapat diganggu gugat.

Bandar Lampung **8** November 2021

REKTOR,



Prof. Dr. MOH. MUKRI, M.Ag



KEMENTERIAN AGAMA R.I
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
RADEN INTAN LAMPUNG

Jl.Letkol H.Endro Suratmin, Sukarame I, Bandar Lampung 35131, Telp.(0721) 780887
website: www.radenintan.ac.id email: humas@radenintan.ac.id

**JADWAL PENERIMAAN DOSEN TETAP BUKAN PNS DAN
TENAGA KEPENDIDIKAN**

No	JENIS KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN
1.	Pengumuman Seleksi	8 November 2021
2.	Pendaftaran Penerimaan Dosen Tetap bukan PNS Dan Tenaga Kependidikan	8 s.d 10 November 2021
3.	Verifikasi Persyaratan Administrasi (Dokumen)	10.s.d 11 November 2021
4.	Pengumuman Peserta Yang Lulus Seleksi Admistrasi	12 November 2021
5.	Pelaksanaan Seleksi	15 November 2021
6.	Pengumuman Kelulusan	16 November 2021
7.	Pemberkasan Bagi Peserta yang Lulus	17 November 2021
8..	Penyerahan SK Pengangkatan	18 November 2021
9.	Pengusulan NIDN (Khusus Tenaga Dosen)	19 November 2021



Rektor

Dr. MOH. MUKRI, M.Ag

SURAT PERNYATAAN TIDAK PERNAH MENJALANI HUKUMAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
Tempat dan tanggal lahir :
Agama :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya tidak pernah menjalani hukuman penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....2021

Yang membuat pernyataan,

Materai Rp. 10.000,-

.....

SURAT PERNYATAAN TIDAK PERNAH DIBERHENTIKAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
Tempat dan tanggal lahir :
Agama :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....2021

Yang membuat pernyataan,

Materai Rp. 10.000,-

.....

SURAT PERNYATAAN BEBAS NARKOBA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat dan Tanggal Lahir :
Agama :
Pendidikan Terakhir :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah mengkonsumsi / menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor, dan zat adiktif lainnya secara melawan hukum.
2. Tidak pernah terlibat dalam jaringan ataupun sindikat peredaran gelap narkoba, psikotropika, prekursor, dan zat adiktif lainnya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut secara pidana maupun perdata, serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....2021

Yang membuat pernyataan,

Materai Rp. 10.000,-

(Nama Lengkap)

SURAT PERNYATAAN BUKAN DOSEN TETAP

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap :
Tempat Tanggal Lahir :
Agama :
Kewarganegaraan :
Pendidikan Terakhir :
Alamat Tinggal :
Nomor HP :
Email :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

1. Tidak terikat sebagai Dosen PNS atau Dosen Tetap pada Perguruan Tinggi lain, atau tidak sedang menjalani ikatan perjanjian kerja dengan instansi/institusi/ perguruan tinggi lain.
2. Bersedia mematuhi aturan yang berlaku di UIN Raden Intan Lampung.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya. Apabila di kemudian hari ternyata data yang saya berikan tidak benar, maka saya siap dan bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

..... 2021

Yang membuat pernyataan,

Materai Rp. 10.000,-

(Nama Lengkap)

KOP INSTANSI

SURAT PERNYATAAN WIYATA BAKTI

NO :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :
Instansi / Unit kerja :

Dengan ini menerangkan

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
Jabatan :
Unit Kerja :

Benar yang bersangkutan telah mengabdikan/bekerja dari tahun Sampai dengan

Demikian surat Pernyataan Wiyata Bakti ini dikeluarkan, apabila dikemudian hari terdapat/terbukti melanggar aturan maka saya siap diproses sesuai dengan prosedur hukum

..... 2021

Yang menyatakan,

Materai Rp. 10.000,-

.....

Catatan :

Dilampirkan dengan bukti-bukti pendukung (legalisir)

CONTOH SURAT LAMARAN

....., November 2021

Nomor : Istimewa
Lamp : 1 (Satu) Bundel
hal : Permohonan Lamaran sebagai

Kepada
Yth. Rektor UIN Raden Intan Lampung
di
Bandar Lampung

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pendidikan Terakhir :
Agama :
Jenis Kelamin :
Alamat :

Dengan ini saya mengajukan permohonan lamaran untuk dapat diterima menjadi Dosen Tetap Bukan PNS / Tenaga Kependidikan formasi pada UIN Raden Intan Lampung.

Sebagai bahan kelengkapan administrasi, bersama ini saya lampirkan:

1. Surat Lamaran Kerja (Format terlampir)
2. Surat Pernyataan bukan dosen tetap di perguruan tinggi negeri/swasta bermaterai 10.000 (Format terlampir)
3. Foto copy KTP;
4. Ijazah yang digunakan sebagai dasar pelamaran (Ijazah kualifikasi pendidikan sesuai dengan yang dibutuhkan pada setiap jabatan yang dilamar);
5. Transkrip Nilai yang digunakan sebagai dasar pelamaran;
6. Pas foto berwarna terbaru ukuran 3x4 sebanyak 2 lembar;
7. Curriculum Vitae (CV)
8. Tidak terlibat dalam penyalahgunaan NAPZA/Narkoba (dibuktikan dengan surat pernyataan) bermaterai 10.000.(Format terlampir)
9. Prin Out Sertifikat Vaksin minimal dosis Ke-1.
10. Surat Pernyataan tidak pernah menjalani hukuman berdasarkan putusan pengadilan bermaterai 10.000,- (Format terlampir)
11. Surat Pernyataan tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta bermaterai 10.000; .(Format terlampir)
12. Sertifikat toefl/toafl (bagi pelamar formasi dosen bahasa)
13. Bukti pengalaman sebagai dosen (Bahan pertimbangan)
14. Publikasi Ilmiah Jurnal dll (Bahan pertimbangan bagi pelamar formasi dosen)
15. Seluruh berkas dimasukkan kedalam map Snelcher berwarna merah untuk Dosen dan Kuning untuk Tenaga Kependidikan

Demikian surat lamaran ini dibuat dengan harapan dapat diterima dan atas perhatian diucapkan terima kasih.

Hormat saya

Materai Rp. 10.000,-

(Nama Lengkap)