



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN LAMPUNG**

Jalan LetKol. H. Endro Suratmin Sukarame I Bandar Lampung 35131

Telp. (0721) 780887 ; email. [akademik@radenintan.ac.id](mailto:akademik@radenintan.ac.id)

Website: [www.radenintan.ac.id](http://www.radenintan.ac.id)

---

**PENGUMUMAN**

No. B-3381 /Un.16/R/PP.01/10/2022

tentang  
**BANDING UANG KULIAH TUNGGAL**  
**TAHUN 2022**

Assalamu'alaikum wr. wb.

Bersama ini kami umumkan prosedur/syarat Banding Uang Kuliah Tunggal (UKT) tahun 2022 sebagai berikut ;

1. Banding UKT merupakan mekanisme yang disediakan oleh UIN Raden Intan Lampung kepada Mahasiswa Baru Angkatan 2022 untuk mengajukan perubahan besaran UKT sesuai dengan kemampuan keuangan mahasiswa.
2. Mahasiswa yang dapat mengajukan Banding UKT;
  - a. Mahasiswa Angkatan 2022 yang diterima di UIN Raden Intan Lampung melalui jalur SPAN dan UM-PTKIN
  - b. Mahasiswa Angkatan 2022 dengan *Grade* UKT 5, 6 dan 7
3. Syarat-syarat pengajuan Banding UKT yaitu ;
  - a. Surat Permohonan Penyesuaian UKT dari orang tua/wali mahasiswa kepada Rektor UIN Raden Intan Lampung c.q Wakil Rektor II Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan. (*Form Lampiran 1*)
  - b. Scan Kartu Keluarga Asli.
  - c. Slip gaji orang tua dari perusahaan/instansi atau surat keterangan penghasilan perbulan dari Desa/Kelurahan.
  - d. Surat Pernyataan bermaterai dari orang tua yang menjelaskan tentang pekerjaan/mata pencaharian dan penghasilan perbulan serta tanggungan anggota keluarga. (*Form Lampiran 2*)
  - e. Foto Rumah tampak depan, tengah dan belakang (*digabung dalam satu file*)
  - f. Berkas dikirim melalui **Account SIARIL** (setiap mahasiswa) dengan cara ;
    - Login ke *Account SIARIL* dengan memasukkan NPM dan Kata Sandi
    - Masuk ke halaman Informasi Mahasiswa
    - Klik menu UKT
    - Klik menu Banding UKT
    - Upload Berkas sesuai dengan ketentuan *\*max 200kb/file*
4. Berkas yang sudah dikirim (Upload) tidak dapat dirubah dan dikirim berulang kali.
5. Mahasiswa bertanggung jawab sepenuhnya atas kebenaran data, apabila dikemudian hari ada pemalsuan data maka Banding UKT akan dibatalkan.

6. Jadwal Banding UKT ;

No	Kegiatan	Tanggal
1	Pengajuan dokumen/upload berkas melalui <i>Account SIARIL</i>	01- 07 November 2022
2	Verifikasi dokumen	08-14 November 2022
3	Pengumuman	21 November 2022

7. Hasil Banding UKT tahun 2022 berlaku untuk pembayaran UKT Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 dan seterusnya.

Demikian pengumuman ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum

Bandar Lampung, 31 Oktober 2022

An. Rektor

Wakil Rektor Bidang Administrasi  
Umum, Perencanaan, dan Keuangan



Safari

Tembusan :

- Rektor UIN Raden Intan Lampung (sebagai laporan)

**Lampiran 1**

Perihal : Permohonan Penyesuaian/Banding UKT

Kepada Yth.  
Rektor UIN Raden Intan Lampung  
Cq. Wakil Rektor II Bidang Administrasi Umum,  
Perencanaan dan Keuangan  
di- Bandar Lampung

Assalamu'alaikum wr.wb

Saya yang bertanda tangan dibawah ini ;

Nama Lengkap :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
NIK :  
Alamat :  
Pekerjaan :

Adalah orang tua/wali dari,

Nama Lengkap :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
NPM :  
Jurusan/Program Studi :

Dengan ini memohon penyesuaian/banding UKT dengan alasan ;

.....  
.....

Bersama ini kami lampirkan dokumen pendukung sebagaimana dipersyaratkan,

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas perhatiaanya saya ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum wr.wb

....., November 2022  
Pemohon,

*(nama lengkap)*

## SURAT KETERANGAN PENGHASILAN ORANG TUA (KATEGORI NON-PNS/TNI/POLRI)

Yang bertanda tangan di bawah ini, kami:

Nama : .....  
Selaku\*) : Ayah / Lainnya.....  
Umur : .....  
Pekerjaan : .....  
Pada\*\*) : .....  
Alamat : RT.../RW.....Kelurahan.....  
: Kec.....Kab/Kota.....  
: Provinsi  
.....

adalah orang tua

Nama Mahasiswa : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Tempat Tgl. Lahir : .....  
Program Studi : .....  
Jurusan : .....  
Lulus pada\*\*) : SPAN-PTKIN / UM-PTKIN

menyatakan bahwa saat ini kami selaku orang tua mempunyai:

- a. penghasilan keluarga rata-rata sebesar Rp ...../ bulan (*lampirkan slip gaji 3 bulan terakhir bagi pegawai swasta/buruh pada perusahaan*).
- b. Tanggungan Anggota Keluarga ;  
.....

Demikian, keterangan ini kami buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Apabila pernyataan ini tidak benar/menyimpang dengan keadaan yang sebenarnya, kami bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

.....  
.....  
Yang membuat  
pernyataan,

Materai 6000

.....  
.....